*[Anexa 5.2.1 - Invitația de participare (SCC)](#Anexe)*

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)

Schema de Granturi Competitive pentru Universități

Beneficiar: Universitatea POLITEHNICA din Bucureşti

Titlul subproiectului: Strategii pentru îmbunătățirea performanțelor academice ale studenților de la Facultatea Transporturi

Acord de grant nr. AG358/SGU/SS/III din 10.09.2020

Nr. înreg.

***11.12.2020, Bucuresti***

**INVITAȚIE DE PARTICIPARE**

**(SERVICII DE CONSULTANȚĂ - SELECȚIA ÎN BAZA CALIFICĂRII CONSULTANȚILOR)**

**Denumirea Sarcinii:** servicii de consultanță pentru sesiuni de coaching și dezvoltare personală

**Referinta:**poziţia 5 din Planul de achiziţii

**Introducere**

În baza Acordului de Grant nr. AG358/SGU/SS/III din 10.09.2020, încheiat cu Ministerul Educației Naționale (MEN) – Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă (UMPFE), Universitatea Politehnica din Bucureşti, Facultatea de Transporturi a accesat în cadrul Schemei de Granturi Competitive pentru Universități derulate în cadrul Proiectului privind Învățământul Secundar - ROSE un grant în valoare de 678.630,00 Lei pentru implementarea subproiectului Strategii pentru îmbunătățirea performanțelor academice ale studenților de la Facultatea Transporturi și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru achiziția de Servicii de consultanță - Servicii de coaching în vederea realizării unor sesiuni de coaching și dezvoltare personală cu membrii GT (Activitatea AV. Organizarea şi desfăşurarea sesiunilor de coaching şi dezvoltare personală).

Informaţii suplimentare referitoare la serviciile solicitate sunt menţionate în “Termenii de referinţă” anexaţi prezentei Invitații de Participare.

Universitatea Politehnica Bucureşti, Facultatea de Transporturi invită prestatorii eligibili - firme, organizații, asociații, ONG-uri etc. (”Consultanți”) să-și exprime interesul de a participa la competiție în vederea prestării serviciilor de consultanță. Consultanții interesați vor transmite informații prin care să demonstreze că dețin calificările solicitate și experiență relevantă pentru a presta serviciile.

Va fi selectat un Consultant în conformitate cu metoda *Selecție în Baza Calificării Consultanților* definită în Ghidul de implementare, parte a Manualului de granturi, publicat pentru Schema de granturi Competitive pentru Universități din Proiectul privind învățământul secundar – ROSE, pe site-ul www.proiecte.pmu.ro/ROSE/.

**Criterii de Calificare și Selecție**

* *Criterii de calificare și selecție pentru Consultant*:
  + Firma trebuie să aibă experienţă în domeniu de minimum 1 an.
  + Firma trebuie să fi efectuat minimum 2 sarcini similare.
  + Firma trebuie să aibă minimum un experț în coaching și dezvoltare personală.
* *Criterii de calificare și selecție pentru experții propuși de Consultant*

Experții propuși de Consultant trebuie să dețină următoarele calificări:

* studii de licență/postuniversitare/master/doctorat în domeniul tehnic/economic/sociologie/psihologie/comunicare
* cursuri de specializare în domeniul sociologie/psihologie/dezvoltare profesională/training/psiho-pedagogic/dezvoltare a competențelor socio – emoționale;
* minimum 1 an de experiență profesională în domeniul dezvoltare profesională / training / coaching /dezvoltare a competențelor socio – emoționale
* cel puțin 1 proiect de dezvoltare în domeniul educațional (training-uri efectuate cu persoane cu vârsta de peste 14 ani pentru dezvoltarea diferitelor competențe personale, socio-emoţionale sau profesionale, coaching);
* cunoștințe operare PC;
* experiența profesională în proiecte educaționale dedicate grupurilor dezavantajate reprezintă un avantaj;

Consultantul care obține punctajul cel mai bun în urma aplicării criteriilor de mai jos, va fi invitat să depună oferta tehnică și financiară. Beneficiarul va negocia oferta depusă cu Consultantul şi va semna contractul. Dacă, în urma negocierii, nu se ajunge la o înțelegere pentru încheierea unui contract, se vor sista negocierile şi Consultantul clasat pe următorul loc va fi invitat să depună ofertă tehnică și financiară.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **CRITERII DE SELECȚIE** | **PUNCTAJ MAXIM POSIBIL** |
| 1. | Calificări Generale ale firmei (proiecte anterioare, ani de experienţă etc.) | 20 puncte |
| 2. | Calificări şi Experienţă Specifice (proiecte anterioare derulate în domeniul specific, relevante pentru sarcina alocată) | 40 puncte |
| 3 | Calificarea experților propuși:   * Calificări Generale (*studii universitare, domeniul studiilor universitare)*- 30% * Calificări Specifice (*cursuri de specializare, cunoștințe de operare PC, experiență în domeniul dezvoltare profesională/training în domeniul dezvoltării competențelor socio-economice)* - 50% * Experienţă în domeniul educației/ învățământului secundar superior (*proiecte de dezvoltare în domeniul educațional, proiecte educaționale destinate grupurilor dezavantajate)* - 20% | 40 puncte |
|  | **Punctaj maxim total** | **100 puncte** |

**Conflict de interese**

În conformitate cu prevederile Ghidului Consultantului al Băncii Mondiale[[1]](#footnote-1), consultanții au obligația să ofere consiliere profesională, obiectivă şi imparţială şi în orice moment să asigure clientul (beneficiarul) împotriva oricărui risc ce-i poate afecta interesele, fără să aibă în vedere lucrări viitoare, iar în prestarea serviciilor de consultanţă trebuie să evite orice conflict cu alte sarcini sau cu propriile interese. Consultanţii nu vor fi angajaţi pentru sarcini care ar fi în conflict cu obligaţii anterioare sau curente faţă de alţi clienţi, sau care i-ar pune în poziţia să nu – şi poată exercita sarcinile în cel mai bun interes al Beneficiarului de grant.

**Prezentarea Scrisorilor de interes**

Consultanții interesați sunt invitați să depună o **Scrisoare de Interes** însoțită de **Formularul pentru Experiența și Calificările Firmei** (conform modelului anexat), **CV-urile experților propuși**. Pentru a valida informațiile prezentate în Formularul pentru Experiența și Calificările Firmei și în CV-urile experților propuși, se vor atașa **documente justificative** *(recomandări, dovezi ale experienței profesionale, copii contracte, copii ale diplomelor de studii, copii ale certificatelor de formare etc.)* care să ateste modul de îndeplinire a Criteriilor de Calificare și Selecție.

Toate documentele menționate anterior se transmit în formă scrisă la adresa de mai jos (în original, sau prin poştă, sau prin fax, sau prin e-mail) până la data de **06.01.2021**, **ora 12:00**.

Informaţii suplimentare pot fi obţinute la adresa de mai jos, în timpul orelor de lucru *8:00– 16:00*.

Denumire achizitor Facultatea de Transporturi, Universitatea Politehnica din Bucureşti

În atenția: Floriana Cristina OPREA, Director de grant

Adresă: Splaiul Independenţei, nr.313, corp JE, sector 6, Bucureşti, Cod Poştal: RO-060042

Tel/fax: +40214029547

E-mail: cristina.oprea@upb.ro

*Anexa*

**Experienţa și Calificările Consultantului**

**Servicii relevante furnizate de Consultant şi care ilustrează experienţa şi calificările acesteia**

*Folosind formularul dat mai jos, oferiţi informaţii privind sarcinile anterioare ale Consultantului relevante pentru realizarea prezentei sarcini (se completează pentru fiecare contract/proiect).*

|  |
| --- |
| Numele și Descrierea Serviciilor Furnizate:  Locație:  Numele Clientului:  Adresa și Telefonul Clientului:  Experții puși la dispoziție de Consultant pentru furnizarea serviciilor (domeniul de activitate/profil/poziție în cadrul subproiectului):  Timp efectiv lucrat (total zile/săptămâni/luni):  Valoarea aproximativă a serviciilor: |

*Semnătura Autorizată:*

*Numele și Funcția:*

*Numele Firmei:*

1. Paragrafului 1.9 din *„Ghidul privind selecţia şi angajarea consultanţilor în cadrul Împrumuturilor acordate de către Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare și Creditelor IBRD și Granturilor acordate de Asociația de Dezvoltare Internațională IDA*” publicat de către Bancă în *ianuarie 2011* (revizuit în *Iulie 2014*), numit „Ghidul Consultantului”. [↑](#footnote-ref-1)