



Europass Curriculum Vitae

INFORMAȚII PERSONALE

Nume	CARAMIHAI (GUDA) MIHAELA
EXPERIENȚA PROFESIONALĂ	
Perioada (de la – până la)	Septembrie 2021 -prezent
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării Strada Mendeleev 21- 25, sector 1, 010362, Bucuresti
Tipul activității sau sectorul de activitate	Institutie publică
Funcția sau postul ocupat	Direcția Management Instituțional – Sef Serviciu Resurse Umane pentru Management CDI
	<ul style="list-style-type: none"> Atributii de coordonare a activitatilor privind: monitorizarea aplicarii cadrului legislativ specific INCD-urilor aflate în coordonare, precum și a instituțiilor și unităților de cercetare dezvoltare aflate în subordinea ministerului; implementarea politicilor investionale monitorizarea reglementarilor privind IOSIN; monitorizarea reglementarilor privind resursa umana din domeniul CDI
Perioada (de la – până la)	Ianuarie 2021– septembrie 2021
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării Strada Mendeleev 21- 25, sector 1, 010362, Bucuresti
Tipul activității sau sectorul de activitate	Institutie publică
Funcția sau postul ocupat	Direcția Management Instituțional - Consilier I Superior
Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"> Reglementarea și monitorizarea datelor de patrimoniu (public, privat, propriu) pentru INCD-urile aflate în coordonare, precum și a instituțiilor și unităților de cercetare dezvoltare aflate în subordinea ministerului, Coordonator al Secretariatului tehnic al Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării - CNECSDTI
Perioada (de la – până la)	Ianuarie – Decembrie 2020
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Educației și Cercetării Sediul secundar: Strada Mendeleev 21- 25, sector 1, 010362, Bucuresti
Tipul activității sau sectorul de activitate	Institutie publică
Funcția sau postul ocupat	Direcția Infrastructuri de Cercetare - Consilier I Superior
Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"> Monitorizarea reglementarilor specifice aplicabile institutelor naționale de cercetare-dezvoltare (INCD) Coordonator al Secretariatului tehnic al Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării - CNECSDTI
Perioada (de la – până la)	Ianuarie 2017 – Ianuarie 2020

Numele și adresa angajatorului	Ministerul Cercetării și Inovării Strada Mendeleev 21- 25, sector 1, 010362, Bucuresti
Tipul activității sau sectorul de activitate	Institutie publică
Funcția sau postul ocupat	Direcția Inovare si Infrastructuri de CDI - Consilier I Superior
Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea reglementarilor specifice aplicabile institutelor nationale de cercetare-dezvoltare (INCD) • Monitorizarea entitatilor de transfer tehnologic si inovare • Gestionarea activitatilor CRIC • Gestionarea activitatilor CNECSDTI • Organizarea participarii MCI la diferite manifestari stiintifice nationale (salonul cercetarii romanesti in cadrul TIB) si internationale (salonul de la Geneva, Bruxelles, Zagreb, Paris), workshop-uri, conferinte, etc.
Perioada (de la – până la)	Octombrie 2015- Decembrie 2016
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Educației si Cercetării Științifice – Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică și Inovare Strada Mendeleev 21- 25, sector 1, 010362, Bucuresti
Tipul activității sau sectorul de activitate	Institutie publică
Funcția sau postul ocupat	Direcția Generala Coordonare Strategică, Politici, Programe și Dezvoltare Instituțională - Consilier I Superior
Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"> •Monitorizarea reglementarilor specifice institutelor nationale de cercetare-dezvoltare (INCD) •Monitorizarea entitatilor de transfer tehnologic si inovare din R6, R7 si R8. •Gestionarea activitatilor CRIC • Organizarea participarii MECS-ANCSI la diferite manifestari stiintifice nationale (salonul cercetarii romanesti in cadrul TIB) si internationale, workshop-uri, conferinte, etc.
Perioada (de la – până la)	Aprilie - octombrie 2015
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Educației si Cercetării Științifice – Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică și Inovare Strada Mendeleev 21- 25, sector 1, 010362, Bucuresti
Tipul activității sau sectorul de activitate	Institutie publică
Funcția sau postul ocupat	Direcția Dezvoltare și Performanță Instituțională Sef Serviciu Dezvoltarea și Atragerea Fondurilor Private de Cercetare
Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea cadrului legislativ și instituțional care să asigure atragerea de fonduri din mediul privat pentru activități de cercetare științifică în completarea finanțării obținute din fonduri publice. •Diseminarea informațiilor în domeniul cercetării, dezvoltării tehnologice și inovării. •Elaborarea și implementarea politicilor și strategiilor pentru asigurarea creșterii vizibilității și stimularea transferului și comercializării rezultatelor cercetării în economie.
Perioada (de la – până la)	Noiembrie 2014 – aprilie 2015
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Educației Naționale – Departamentul Cercetare Strada Mendeleev 21- 25, sector 1, 010362, Bucuresti
Tipul activității sau sectorul de activitate	Institutie publică
Funcția sau postul ocupat	Consilier superior I
Principalele activități și responsabilități	Monitorizarea reglementarilor specifice institutelor nationale de cercetare dezvoltare (INCD)
Perioada (de la – până la)	Ianuarie - octombrie 2014
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Educației Naționale – Departamentul Cercetare Strada Mendeleev 21- 25, sector 1, 010362, Bucuresti
Tipul activității sau sectorul de activitate	Institutie publică
Funcția sau postul ocupat	Direcția Dezvoltare și Performanță Instituțională Sef Serviciu Evaluarea Performantelor Institutionale

Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"> • Coordonarea procesului de evaluarea a performanțelor instituționale • Managementul programelor de susținere financiară a instituțiilor certificate • Implementarea măsurilor privind dezvoltarea resursei umane de CDI
Perioada (de la – până la)	Martie 2004 – Decembrie 2013
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Educației Naționale - Autoritatea Nationala pentru Cercetare Stiintifica Strada Mendeleev 21- 25, sector 1, 010362, Bucuresti
Tipul activității sau sectorul de activitate	Institutie publica
Funcția sau postul ocupat	Directia Transfer Tehnologic si Infrastructuri - Consilier superior I
Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea institutelor nationale de cercetare-dezvoltare aflate in coordonarea ministerelor de resort • Membru al colectivelor de lucru pentru redactarea actelor normative specifice domeniului cercetare-dezvoltare; • Secretar CRIC – Comitetul Roman pentru Infrastructurile Cercetarii (2007- prezent) • Organizarea acreditarii unor institute nationale de cercetare-dezvoltare • Membru al delegatiei Romaniei la Forumul Economic al Initiativei Central Europene (CEI) -2006 • Membru al Comisiei de acordarea a statutului de utilitate publica pentru asociatii si fundatii din cadrul MECT (2006-2008) • Organizarea participarii MEN-ANCS la diferite manifestari stiintifice nationale (salonul cercetarii romanesti in cadrul TIB) si internationale (salonul de la Geneva, Bruxelles, Zagreb, Paris), workshop-uri, conferinte, nationale etc.
Perioada (de la – până la)	Martie 1994 –Februarie 2004
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Cercetarii si Tehnologiei - Autoritatea Nationala pentru Cercetare Stiintifica, Strada Mendeleev 21-25t, sector 1, 010362, Bucuresti
Tipul activității sau sectorul de activitate	Institutie publică
Funcția sau postul ocupat	Referent de specialitate/ Expert superior I
Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"> • Coordonarea subprogramelor 1, 5 si 6 din cadru programului national infrastructurile calitatii si standardizare -CALIST; • Monitorizarea institutelor nationale de cercetare-dezvoltare • Organizarea acreditarii institutelor nationale de cercetare-dezvoltare (2001) • Membru al echipelor care au organizat evenimentele interne si internationale pentru promovarea cercetarii romanesti; • Monitorizarea activitatii privind rapoartele finale privind valorificarea rezultatelor cercetarii; • Reprezentant APAPS in consiliul de administratie al ZECASIN (2001-2002) • Membru in Comisia de Inovare a Colegiului Consultativ din cadrul MCT (1996-1998) • Organizarea participarii MCT-ANCS la diferite manifestari stiintifice nationale (salonul cercetarii romanesti in cadrul TIB) si internationale (salonul de la Geneva, Bruxelles, Zagreb, Paris), workshop-uri, conferinte nationale, etc.
Perioada (de la – până la)	Octombrie 1989 – Martie 1994
Numele și adresa angajatorului	Institutul National de Cercetare-Dezvoltare pentru Mecanica Fina INCDMF - CEFIN Sos.Pantelimon,nr.6-8, Sector 2,Bucuresti
Tipul activității sau sectorul de activitate	Institutie de cercetare-dezvoltare de drept public
Funcția sau postul ocupat	Tehnician proiectant
Principalele activități și responsabilități	<ul style="list-style-type: none"> • Proiectare scule hidro-pneumatice
Perioada (de la – până la)	Octombrie 1982 - Octombrie 1989
Numele și adresa angajatorului	ISTIUAPS , B-dul Preciziei nr.1, sector 6, Bucuresti
Tipul activității sau sectorul de activitate	Servicii tehnice pentru asigurarea pieselor de schimb pentru instalatii specifice industriei cimentului si a materialelor de constructii

Funcția sau postul ocupat	Controlor CTC
Principalele activități și responsabilități	• Membru al echipei de control tehnic al calitatii pentru echipamente pentru industria materialelor de constructii
EDUCAȚIE ȘI FORMARE	
Perioada (de la – până la)	Octombrie-noiembrie 2019
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	EURODEAL SRL
Domeniul studiat /aptitudini ocupaționale	Inspector/Referent resurse umane
Tipul calificării /diploma obținută	Certificat de absolvire MMJS/MEN
Nivelul de clasificarea formei de instruire/ învățământ în sistemul național sau internațional	Program formare profesionala/specializare
Perioada (de la – până la)	August 2019
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Centrul de Formare APSAP
Domeniul studiat /aptitudini ocupaționale	Performanta in administratia publica. Studii de caz si bune practici
Tipul calificării /diploma obținută	Certificat
Nivelul de clasificarea formei de instruire/ învățământ în sistemul național sau internațional	Program de perfecționare
Perioada (de la – până la)	2018
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Ministerul Cercetarii si Inovarii/UEFISCDI/INCSMPS
Domeniul studiat /aptitudini ocupaționale	Proiect „Dezvoltarea capacitatii administrative a MCI de implementare a unor actiuni stabilite in Strategia Nationala de Cercetare Dezvoltare Tehnologica si Inovare 2014-2020 – SIPOCA 27”
Tipul calificării /diploma obținută	diploma
Nivelul de clasificarea formei de instruire/ învățământ în sistemul național sau internațional	Training
Perioada (de la – până la)	2018
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Centrul de Formare APSAP
Domeniul studiat /aptitudini ocupaționale	Performanta in administratia publica. Aspecte si solutii pentru dezvoltarea sectorului public
Tipul calificării /diploma obținută	Certificat
Nivelul de clasificarea formei de instruire/ învățământ în sistemul național sau internațional	Program de perfecționare
Perioada (de la – până la)	2017
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Centrul de Formare APSAP
Domeniul studiat /aptitudini ocupaționale	Elaborarea si implementarea politicilor publice, planificare strategica
Tipul calificării /diploma obținută	Certificat
Nivelul de clasificarea formei de instruire/ învățământ în sistemul național sau internațional	Program de perfecționare
Perioada (de la – până la)	25- 31.07 2016

Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Centrul de Formare APSAP
Domeniul studiat /aptitudini ocupaționale	Comunicare in administratia publica, managementul documentelor si relatia cu cetatenii
Tipul calificării/diploma obținută	Certificat
Nivelul de clasificare a formei de instruire/ învățământ în sistemul național sau internațional	Program de perfecționare
Perioada (de la – până la)	2015-2021
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	UPB Scoala doctorala
Domeniul studiat /aptitudini ocupaționale	Ingineria și managementul afacerilor/Inginerie Industrială și Robotică
Tipul calificării /diploma obținută	Student-doctorand
Nivelul de clasificarea formei de instruire/ învățământ în sistemul național sau internațional	Studii universitare avansate
Perioada (de la – până la)	August 2015
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Centrul de Formare - APSAP
Domeniul studiat /aptitudini ocupaționale	Performanta in sectorul public. Politici, proceduri si mecanisme administrative
Tipul calificării/diploma obținută	Certificat
Nivelul de clasificare a formei de instruire/ învățământ în sistemul național sau internațional	Program de perfecționare
Perioada (de la – până la)	Septembrie-Noiembrie 2013
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	SC CEDES Cercetare Dezvoltare SRL
Domeniul studiat / aptitudini ocupaționale	Curs Formator
Tipul calificării/diploma obținută	Certificat de calificare
Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ în sistemul național sau internațional	Curs de perfecționare
Perioada (de la – până la)	22-23.12.2012
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Ministerul Administratiei si Internelor/ANCS-ARoTT
Domeniul studiat /aptitudini ocupaționale	Proiect POS –Dezvoltarea capacitatii ANCS de elaborare a politicilor publice in domeniul inovarii si al transferului tehnologic pt asigurarea unei dezvoltari socio-economice durabile –COD SMIS nr.24120
Tipul calificării /diploma obținută	Certificat de absolvire
Nivelul de clasificarea formei de instruire/ învățământ în sistemul național sau internațional	Program profesional
Perioada (de la – până la)	27.07-3.08.2012
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	SC PUBLIC RESEARCH SRL
Domeniul studiat / aptitudini ocupaționale	Drept si legislatie in administratia publica
Tipul calificării / diploma obținută	Certificat de absolvire

Nivelul de clasificarea formei de instruire/ învățământ în sistemul național sau internațional	Program de perfecționare
Perioada (de la – până la)	2011
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	SC PUBLIC RESEARCH SRL
Domeniul studiat / aptitudini ocupaționale	Practici în atragerea resurselor financiare nerambursabile prin proiecte
Tipul calificării / diploma obținută	Certificat
Nivelul de clasificarea formei de instruire/ învățământ în sistemul național sau internațional	Program profesional
Perioada (de la – până la)	Mai 2010
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	WIPO - the World Intellectual Property Organization (OMPI-Organizația Mondială de Proprietate Intelectuală)
Domeniul studiat / aptitudini ocupaționale	WIPO Sub Regional Workshop on Technology Transfer and Successful Technology Licensing (STL)
Tipul calificării / diploma obținută	Certificat WIPO – Licența transfer tehnologic
Nivelul de clasificarea formei de instruire/ învățământ în sistemul național sau internațional	Program profesional postuniversitar
Perioada (de la – până la)	2008 - 2010
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Academia de Studii Economice – Facultatea Management Instituție de învățământ economic superior
Domeniul studiat / aptitudini ocupaționale	Management instituții publice
Tipul calificării / diploma obținută	Curs Master - Diploma în Management public
Nivelul de clasificare a formei de instruire/ învățământ în sistemul național sau internațional	Program de învățământ masteral 1,5 ani
Perioada (de la – până la)	iunie 2008
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Institutul Național de Administrație
Domeniul studiat / aptitudini ocupaționale	schimbarile în organizațiile publice
Tipul calificării / diploma obținută	Certificat - Managementul schimbarilor în organizațiile publice
Nivelul de clasificare a formei de instruire/ învățământ în sistemul național sau internațional	Program de perfecționare pentru studii superioare
Perioada (de la – până la)	iunie 2006
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Institutul Național de Administrație
Domeniul studiat / aptitudini ocupaționale	Funcția publică; legislația UE
Tipul calificării / diploma obținută	Certificat - Managementul funcției publice în perspectiva aderării la UE
Nivelul de clasificare a formei de instruire/ învățământ în sistemul național sau internațional	Program de perfecționare pt studii superioare
Perioada (de la – până la)	2005-2006
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Academia de Studii Economice – Facultatea Relații Internaționale Instituție de învățământ economic superior

Domeniul studiat / aptitudini ocupaționale	Strategii de marketing, comerț internațional, piața internă, strategii de comunicare,
Tipul calificării / diploma obținută	Diploma în managementul comunicării și promovarea afacerilor
Nivelul de clasificarea formei de instruire/ învățământ în sistemul național sau internațional	Program de învățământ postuniversitar 1 an
Perioada (de la – până la)	ianuarie-mai 1998
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Centrul de Implementare a Managementului Performant CIMP București
Domeniul studiat / aptitudini ocupaționale	Reforma administrației publice - Programul Phare
Tipul calificării / diploma obținută	Diploma management performant în administrația publică
Nivelul de clasificarea formei de instruire/ învățământ în sistemul național sau internațional	Program de învățământ postuniversitar
Perioada (de la – până la)	1990 - 1991
Numele și tipul instituției de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Universitatea Populară - București
Domeniul studiat / aptitudini ocupaționale	Curs de perfecționare - Engleză
Tipul calificării / diploma obținută	Diplomă
Nivelul de clasificarea formei de instruire/ învățământ în sistemul național sau internațional	Program profesional de limbi străine
APTITUDINI ȘI COMPETENȚE PERSONALE dobândite în cursul vieții și carierei dar care nu sunt recunoscute neapărat printr-un certificat sau diplomă	
Limba(ile) maternă(e)	româna
Limba(ile) străină(e) cunoscută(e)	Engleză Spaniolă
abilitatea de a citi	Bine Bine
abilitatea de a scrie	Bine Bine
abilitatea de a vorbi	Bine Bine
Aptitudini și competențe artistice	Muzică, literatură, pictură,
Aptitudini și competențe și sociale Locuiți și munciți cu alte persoane, într-un mediu multicultural, ocupați o poziție în care comunicarea este importantă sau desfășurați o activitate în care munca de echipă este esențială. (de exemplu cultură, sport etc.)	
Aptitudini și competențe organizatorice De exemplu coordonați sau conduceți activitatea altor persoane, proiecte și gestionați bugete; la locul de muncă în acțiuni voluntare (de exemplu în domenii culturale sau sportive) sau la domiciliu.	<ul style="list-style-type: none"> • membru în Consiliul de administrație al ICECHIM (2004-prezent), • membru în Consiliul de administrație al INCAS (2008-prezent), • membru în Consiliul de administrație al IGR (2004-2008) • secretar CRIC – Comitetul Român pentru Infrastructurile Cercetării (2007-2017) • membru în Secretariatul tehnic al Consiliului Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării CNECSDTI (2017-2019, 2020-2021) • membru al delegației României la Forumul Economic al Inițiativei Centrale Europene (CEI) -2006 • membru al Comisiei de acordarea a statutului de utilitate publică pentru asociații și fundații din cadrul MECT (2006-2008)

Aptitudini și competențe tehnice (utilizare calculator, anumite tipuri de echipamente, mașini etc.)	Abilitate de a lucra pe calculator (Word, Excel, Power Point, Internet, Microsoft Outlook)
Permis(e) de conducere	-
Alte aptitudini și competențe Competențe care nu au mai fost menționate anterior	Expert Resurse Umane in cadrul proiectului SIPOCA 393 Responsabil comunicare in cadrul proiectului SIPOCA 27
Anexe	Lista lucrări

14.02.2022