



## Europass Curriculum Vitae



### Informații personale

Prenume / Nume **Puiu Lucian GEORGESCU**  
Adresa profesională Str. Domnească, nr. 111, Galați, România  
E-mail [lucian.georgescu@ugal.ro](mailto:lucian.georgescu@ugal.ro)  
Naționalitate Română  
Data nașterii 5 mai 1960  
Gen Masculin

### Experiență profesională1

Perioada 2004 - prezent  
Poziția ocupată Profesor universitar doctor inginer,  
Rector al Universității „Dunărea de Jos” din Galați  
Președinte al Senatului Universitar ( aprilie 2012 – decembrie 2019)  
Numele și adresa angajatorului Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, str. Domnească, nr. 47,  
800008, Galați, România  
Sectorul de activitate Instituție de învățământ superior și cercetare

### Experiență profesională2

Perioada februarie 2018 – aprilie 2019 (demisie)  
Poziția ocupată Secretar de stat  
Activități și responsabilități principale Coordonarea programelor naționale și internaționale de cercetare  
fundamentală și aplicată, colaborarea cu instituțiile și organizațiile  
internaționale la care România este parte.  
Numele și adresa angajatorului Ministerul Cercetării și Inovării

Sectorul de activitate	Cercetare și inovare
<b>Experiență profesională3</b>	
Perioada	iunie 2017 - februarie 2018
Poziția ocupată	Ministru
Activități și responsabilități principale	Coordonarea la nivel național a domeniului cercetării și inovării, inclusiv în ceea ce privește parteneriatele internaționale; stabilirea strategiilor pe termen mediu și lung în domeniul Cercetării, Dezvoltării și Inovării; orientarea bugetară a domeniului, determinarea instrumentelor și metodologiilor legislative și normative de întărire a sectorului de Cercetare, Dezvoltare și Inovare.
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Cercetării și Inovării
Sectorul de activitate	Cercetare și inovare
<b>Experiență profesională4</b>	
Perioada	februarie - iunie 2017
Poziția ocupată	Secretar de stat
Activități și responsabilități principale	Coordonarea activităților privind institutele naționale de cercetare și granturile naționale și internaționale de cercetare.
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Cercetării și Inovării
Sectorul de activitate	Cercetare și inovare
<b>Experiență profesională5</b>	
Perioada	octombrie 2003 – prezent
Poziția ocupată	Expert evaluator
Activități și responsabilități principale	Evaluare pentru Programele FP6, FP7 și Orizont 2020.
Numele și adresa angajatorului	DG Cercetare, Comisia Europeană SDME 3/26 1049 Bruxelles - Belgia Tel.: +32 229 80 030 Fax: +32 229 62 136
Sectorul de activitate	Comisia Europeană

### **Experiență profesională6**

Perioada  
Poziția ocupată

aprilie 2012 – decembrie 2019  
Președintele Senatului Universității „Dunărea de Jos” din Galați

Activități și responsabilități principale

Coordonarea activităților Senatului legate de structura, organizarea și funcționarea Universității pe direcțiile didactică, de cercetare și administrație.

Numele și adresa angajatorului  
Sectorul de activitate

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, str. Domnească, nr. 47, 800008, Galați, România  
Instituție de învățământ superior și cercetare

### **Experiență profesională7**

Perioada  
Poziția ocupată

decembrie 2007 - martie 2012  
Decan, Facultatea de Științe, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, România

Activități și responsabilități principale

Coordonarea activităților în domeniul Educațional și de Cercetare – Dezvoltare.  
Reprezentant în Senatul Universitar.  
Responsabil de coordonarea cercetării doctorale.  
Responsabil pentru parteneriatele internaționale privind Cercetarea – Dezvoltarea.

Numele și adresa angajatorului  
Sectorul de activitate

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, str. Domnească, nr. 47, 800008, Galați, România  
Instituție de învățământ superior și cercetare

### **Experiență profesională8**

Perioada  
Poziția ocupată

octombrie 1999 – prezent  
Director al Centrului European de Excelență pe Probleme de Mediu, ECEE  
Manager/ expert senior în proiecte naționale și internaționale de Cercetare – Dezvoltare

Activități și responsabilități principale

Promovarea parteneriatelor privind Cercetarea - Dezvoltarea cu entități din mediul academic, non-academic, guvernamental și privat.  
Promovarea proiectelor științifice și de dezvoltare la nivel regional, național și internațional.  
Managementul a peste 20 de proiecte cu finanțare națională și internațională (buget: peste 16 milioane de euro, perioadă: 2000 - prezent).

Numele și adresa angajatorului  
Sectorul de activitate

Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, str. Domnească, nr. 47, 800008, Galați, România  
Instituție de învățământ superior și cercetare

### **Experiență profesională9**

Perioada	iunie 2005 - iulie 2007
Poziția ocupată	<i>Visiting Professor, Senior developer</i> pentru proiecte de Cercetare – Dezvoltare, managementul cercetării
Activități și responsabilități principale	Responsabil cu managementul științific al proiectelor de Cercetare - Dezvoltare, parteneriatele la nivelul UE, colaborarea cu parteneri din mediul privat.
Numele și adresa angajatorului	Appalachian State University, 525 Rivers Street Boone, NC, USA; 28608-2036; (828) 262-3010; FAX: (828) 262-6558
Sectorul de activitate	Instituție de învățământ superior și cercetare

### **Experiență profesională10**

Perioada	octombrie 1993 - septembrie 1998
Poziția ocupată	Cercetător, <i>Chargé de cours</i> , expert
Activități și responsabilități principale	Coordonarea cercetării, expertiză în calitatea alimentelor, nutriție, interacțiunea între poluanți, contaminanți și sistemele biologice, protecție naturală pentru angajații din industria alimentară. Echipă: 5 persoane; buget: 2 milioane de euro (13 milioane de franci francezi); poziții ierarhice superioare: una (managerul general).
Numele și adresa angajatorului	Institut de nutrition, 62 Rue Mirabeau, Tours, France, tel+33 2.47.20.74.86 Universitatea François Rabelais, U.F.R. Sciences et Techniques, Parc Grandmont 37200 TOURS, France, +33 2.47.36.70.30
Sectorul de activitate	Instituții de învățământ superior, cercetare și expertiză

### **Educație și formare profesională1**

Perioada	octombrie 1993 - noiembrie 1997
Titlul acordat	Doctorat în Științele Vieții, <i>Magna cum Laudae</i>
Principalele discipline/competențe	Interacțiunea dintre sistemele naturale și cele biologice, inhibarea degradărilor non-enzimatice prin utilizarea extractelor naturale, calității și conservării alimentelor.
Numele și tipul organizației	Universitatea François Rabelais, U.F.R. Pharmacy, Parc Grandmont, 37200 TOURS, France Instituție de învățământ superior și cercetare
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	ISCED 6

### **Educație și formare profesională2**

Perioada	octombrie 1990 - noiembrie 1998
----------	---------------------------------

Titlul acordat	Doctorat în Chimie Alimentară
Principalele discipline/ competențe	Metode organice moderne de conservare a alimentelor cu scopul limitării folosirii aditivilor în industria alimentară. Tehnologii de preparare a extractelor naturale bogate în polifenoli activi.
Numele și tipul organizației	Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, str. Domnească, nr. 47, România Instituție de învățământ superior și cercetare
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	ISCED 6
<b>Educație și formare profesională3</b>	
Perioada	septembrie 1980 - iulie 1985
Titlul acordat	Inginer chimist, echivalent – Master în Tehnologie chimică
Principalele discipline/ competențe	Tehnologii ale chimiei organice, parametri tehnologici, tehnologii ale produselor farmaceutice, reducerea impactului asupra mediului.
Numele și tipul organizației	Universitatea Tehnică din Iași, România, Facultatea de Chimie și Tehnologie Chimică Instituție de învățământ superior și cercetare
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	ISCED 5B
<b>Educație și formare profesională4</b>	<p><b>Formare post-doctorală în managementul cercetării</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1998 - Tours, Franța</li> <li>- 1999 - Enschede, Olanda</li> <li>- 1999 - Berlin, Germania</li> <li>- 2000, 2003, 2008, 2009 - București, România</li> <li>- 2001 -Tokyo, Japonia</li> <li>- 2005 - Paris, Franța</li> <li>- 2005, 2006 - Charlotte, Raleigh, Washington, SUA</li> <li>- 2007 - Oxford, Marea Britanie</li> </ul> <p><b>Formare privind activitatea instituțiilor UE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2001, 2004 - Bruxelles, Belgia</li> <li>- 2000, 2003, 2008, 2009 - București, România</li> <li>- 2004 - Lausanne, Elveția</li> </ul>

## Contribuții științifice

- 12 monografii;
- peste 60 de lucrări publicate în reviste cotate WoS;
- 2 brevete de invenție;
- peste 80 de lucrări publicate în reviste cotate BDI;
- peste 120 de lucrări prezentate la conferințe internaționale și naționale;
- proiecte de cercetare-dezvoltare și educaționale (inclusiv cele derulate prin ECEE):
  - 32 de proiecte cu finanțare internațională (director/coordonator de proiect în 16 dintre acestea);
  - 37 de proiecte cu finanțare națională (director de proiect în 17 dintre acestea).

## Competențe și aptitudini personale

Limba maternă

Limbi străine

Autoevaluare

*Nivel european (\*)*

**Engleză**

**Franceză**

## Română

Înțelegere		Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Interacțiune		Elaborare	
C 2	Excelent	C 2	Excelent	C 2	Excelent	C 2	Excelent
C 2	Excelent	C 2	Excelent	C 2	Excelent	C 2	Excelent

(\*) [Common European Framework of Reference for Languages](#)

Competențe și aptitudini sociale

- Capacitatea de a dezvolta abilități interpersonale într-un mediu multicultural, capacitatea de a explica și de a interacționa cu diverși experți și cu un auditoriu amplu.
- Abilități excelente de comunicare în ceea ce privește activitățile educaționale, de cercetare și dezvoltare, cu adaptarea nivelului discuției la capacitatea de înțelegere a auditoriului, lucru foarte important atunci când comunicarea este realizată cu potențiali actori non-specialiști sau factori de decizie politică.
- Abilități excelente de negociere; un bun manager este implicat în diferite negocieri privind metodologiile, bugetele, termenele limită etc.; este important să avem obiective clare, să cunoaștem cât mai mult despre obiectivele partenerului și să înțelegem cât mai mult cu privire la prioritățile sale; uneori principiul cel mai important al artelor marțiale ar putea fi aplicat: utilizați energia celuilalt pentru a vă îmbunătăți forța.

Competențe și aptitudini organizatorice

- Experiență vastă ca manager de proiect (peste 30 de proiecte naționale și internaționale, buget - peste 20 de milioane de euro, echipă - mai mult de 200 de persoane).
- Coordonarea diferitelor cursuri de învățământ superior și de formare: 10 noi cursuri universitare de masterat în mediu, dezvoltare durabilă, interacțiunea alimente - sănătate; formator pentru înalți funcționari guvernamentali din diferite ministere din România, Republica Moldova, Bosnia-Herțegovina.
- Înființarea și acreditarea programului de masterat „Monitorizarea și Managementul Mediului”.
- Experiență excelentă în lucrul în echipă și coordonare de echipe în medii multiculturale.
- Experiență vastă în definirea de politici și strategii, ca expert tehnic, pentru pregătirea Tratatului de aderare dintre România și UE și implementarea *acquis*-ului comunitar.
- Diseminarea științifică la toate nivelurile: societatea civilă, guvern, școli, companii private și de stat etc.
- Organizarea de evenimente științifice importante (mai mult de 15 conferințe europene, NATO, regionale, ateliere de lucru și seminarii cu câteva sute de participanți provenind din mai mult de 20 de țări).
- Experiență vastă în expertiză și evaluări: PC6, PC7 și Orizont 2020 – UE; SUA; națională, regională și locală (peste 150 de evaluări și 100 expertize).

Competențe și aptitudini informatice

Sistemul de operare Windows  
Microsoft Office (Word, Excel)  
Aplicația grafică ChemDraw  
E-mail, Internet

Permis de conducere

Categoria B, din 1988

Prof. univ. dr. ing. Puiu Lucian Georgescu