



Silvia-Andreea SPÂNU

📍 **Acasă** : România

☎ **Telefon**: (+40) 0

Gen: Feminin **Cetățenie**: română

EXPERIENȚA PROFESIO- NALĂ

[16/01/2014 – În curs]

Consilier superior

Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor / Serviciul Managementul Fondurilor Europene

Adresă: București, România

Localitatea: București

Țara: România

- Expert în cadrul Unităților de Implementare a Programelor finanțate din granturile MF SEE 2009 - 2014: "Adaptarea la schimbări climatice", "Biodiversitate și Servicii ale ecosistemelor", "Reducerea substanțelor periculoase".
- Expert în cadrul Unității de Implementare a Programului "Mediu, adaptare la schimbările climatice și ecosisteme" finanțat din granturile MF SEE 2014 - 2021, unde desfășor următoarele activități:
 1. verific Rapoartele Tehnico - Financiare depuse de Promotorii de Proiecte și documentele justificative aferente;
 2. verific recepția și livrabilele achiziționate pentru îndeplinirea indicatorilor din proiecte și totodată facturarea, plata și înregistrarea în contabilitate a acestora;
 3. întocmesc notificarea de solicitare de clarificări pentru Rapoartele Tehnico - Financiare verificate;
 4. verific conformitatea Listelor de verificare tehnică și Listelor de verificare a achizițiilor din cadrul Programului RO - Mediu;
 5. elaborez Lista de verificare financiară, Nota de autorizare / de refuz autorizare a Rapoartele Tehnico - Financiare și Nota de Închidere a proiectului în urma verificării îndeplinirii indicatorilor asumați prin aplicația de proiect/contractul de finanțare și închiderea balanței acestuia;
 6. verific situația plăților și a sumelor autorizate comparativ cu gradul de realizare a indicatorilor proiectului;
 7. particip la vizitele "on the spot" cu scopul de a evalua stadiul de implementare a proiectelor finanțate în cadrul MF SEE 2014 - 2021;
 8. verific execuția bugetară, execuția cererilor de plată, precum și bugetele proiectelor;
 9. monitorizez respectarea graficului de activități împreună cu Managerul de Program/ Responsabilul de Domeniu pentru identificarea situațiilor în care se înregistrează întâzieri (riscuri) în implementarea proiectelor finanțate din fonduri SEE și propun măsuri pentru remedierea cauzelor care stau la baza acestor întâzieri (riscuri);
 10. particip la elaborarea procedurilor operaționale de lucru și le implementez în derularea proiectelor;
 11. contribui la elaborarea situațiilor privind gradul de implementare a indicatorilor tehnico - financiari pentru proiectele finanțate din fonduri SEE solicitate de UCAAPI, PNC, ACP, FMO;
 12. colaborez cu personalul Operatorului de Program, respectiv Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor pentru a asigura buna implementare a Programului.
- Expert în cadrul Unității de Implementare a Proiectului "Extinderea și modernizarea infrastructurii de monitorizare și control a calității aerului în scopul creșterii acurateții informațiilor și a capacității de răspuns la episoadele de poluare":
 13. contribui la întocmirea statelor de plată și a Fișei proiectului ce cuprinde creditele bugetare și de angajament necesare implementării proiectului;
 14. întocmesc Cererile de Rambursare, Rapoartele de progres (tehnico-financiare), Fișele de monitorizare lunare și le susțin în fața reprezentanților AM POIM.

[15/06/2012 – 15/01/2013]

Asistent Manager

S.C. PeaConsulting S.R.L

Adresă: Bucuresti

Localitatea: București

Țara: România

Activități de creare și administrare website companie, contabilitate primară și secretariat

[16/09/2011 – 23/12/2011]

Internă

Înaltul Comisariat pentru Refugiați (UNHCR)

Adresă: Bucuresti

Localitatea: București

Țara: România

Activități de contabilitate primară și secretariat

EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

[2009 – 2013]

Diplomă de Licență

Universitatea Titu Maiorescu - Facultatea de Drept

Adresă: Bucuresti, România

[2010 – 2012]

Diplomă Masterat

Academia de Studii Economice - Masterat Managementul Resurselor Umane

Adresă: Bucuresti, România

- Reproiectare managerială.

- Dezvoltarea resurselor umane și eficientizarea activității.

- Managementul riscurilor și măsuri pentru eliminarea acestora.

[2006 – 2010]

Diplomă de Licență

Academia de Studii Economice - Facultatea de Management Economic

Adresă: Bucuresti, România

- Matematică aplicată

- Statistică

- Modelare

- Ecotehnologii

- Managementul calității proceselor

- Analiză economico-financiară

- Econometrie

- Managementul producției

- Dreptul muncii

- Proiecte economice

- Gestiunea financiară a întreprinderii

- Managementul cercetării și dezvoltării

[2002 – 2006]

Diplomă de Bacalaureat

Liceul Teoretic "Ion Barbu"

Adresă: București, România

COMPETENȚE LINGVIS- TICE

Limbă(i) maternă(e): română

Altă limbă (Alte limbi):

engleză

COMPREHENSIUNE ORALĂ B1 CITIT B1 SCRIS B1

EXPRIMARE SCRISĂ B1 CONVERSAȚIE B1

COMPETENȚE DIGITALE

Microsoft Office, Programare C++, și FoxPro, HTML, navigare internet.

COMPETENȚE ORGANIZATORICE

Competențe organizatorice

Capacitatea de a implementa un proiect, de inițiativă și de a răspunde pozitiv în situații de criză.

COMPETENȚE DE COMUNICARE ȘI INTERPERSONALE

Competențe de comunicare și interpersonale

Spirit de echipă, capacitate de a crea relații bazate pe încredere și empatie, capacitate de a comunica constructiv în situații sociale diferite, abilități de ascultare și consiliere.